



FORMULAIRE DE DEMANDE DE RÉSERVATION DES SALLES COMMUNALES

DEMANDEUR

Identification du demandeur :

Association

Particulier

Autre

Nom et qualité du demandeur : Date de naissance :/...../.....

Adresse :

Téléphone fixe : Téléphone portable :

E-mail :

Date de la manifestation :

Objet de la manifestation :

Nombre de personnes attendues :

Salle demandée :

Salle Anne Sylvestre

- Capacité debout : 497 personnes
- Capacité assise : 350 personnes
- Possibilité de cuisiner sur place

Salle polyvalente

- Capacité debout : 170 personnes
- Capacité assise : 120 personnes
- Possibilité de réchauffer sur place (pas de cuisiner)

Salle de l'Atelier

- Capacité debout : 129 personnes
- Capacité assise : 90 personnes

Je soussigné.....

Atteste avoir lu le règlement intérieur

Date de la demande :

Signature du demandeur :

Cette demande ne vaut pas acceptation. Un email vous sera adressé pour vous faire connaître la décision de la mairie.

DÉCISION DE LA MAIRIE

Réservation accordée* :

***Sous réserve de la fourniture de :**

- chèque de caution
- chèque de réservation
- Attestation de responsabilité civile

Chacune de ces pièces doit être au nom du demandeur

Réservation refusée :

Motifs :

Date de la décision :

Nom et signature :